

CHUKA



UNIVERSITY

UNIVERSITY EXAMINATIONS

**FIRST YEAR EXAMINATION FOR THE AWARD OF DEGREE OF
BACHELOR OF TOURISM MANAGEMENT AND HOTEL MANAGEMENT**

BTOM 122: FRENCH STRUCTURE I

STREAMS: BTHM YIS2

TIME: 2 HOURS

DAY/DATE: TUESDAY 14/04/2020

2.30 PM – 4.30 PM

INSTRUCTIONS AUX CANDIDATS

RÉPONDEZ À TOUTES LES QUESTIONS

QUESTION 1

PARTIE A – Compréhension de l'oral

[5]

1. La dame voudrait combien de billets?
A) Quatre billets B) Deux billets C) Trois billets
2. La réservation est pour ...
A) vendredi prochain B) jeudi prochain C) lundi prochain
3. La dame voudrait partir à ...
A) 9h B) 9h30 C) 8h
4. La dame voudrait un retour pour ...
A) dimanche matin B) dimanche après-midi C) dimanche soir
5. Le ticket coûte ...

A) 156€

B) 180€

C) 172€

PARTIE B – Remplir un formulaire

Vous commandez des cadeaux. Remplissez le formulaire avec vos coordonnées et les informations demandées. [10]

PARTIE C – Compréhension des écrits

Lisez cet e-mail et complétez la fiche de reservation de l'hôtel. [10]

Nom:
Prénom:
Date d'arrivée:
Date de départ:
Nombre de personnes:
Nombre de nuits:
Type de chambre:
Nombre de chambres:
Équipements de chambre: (Un détail)
Téléphone:

QUESTION 2

Monsieur Lefèvre est canadien. Faites la conjugaison des verbes entre parenthèses au PASSÉ COMPOSÉ pour trouver sa routine d'hier puis réécrivez le texte. Faites attention. Il y a dix verbes au Passé Composé. [10]

Hier, Monsieur Lefèvre s'est réveillé à 6h. Il (**prendre**) une douche puis il (**manger**) son petit déjeuner à 7h. Il (**sortir**) de l'hôtel à 7h30 et il (**aller**) au centre commercial. Il (**monter**) le bus numéro 12 devant la porte de l'hôtel pour aller au centre-ville et il (**descendre**) à la gare. Au centre commercial, il (**faire**) du shopping puis il (**rentrer**) à l'hôtel. À 3h, il (**partir**) à la plage et il (**nager**) dans la mer jusqu'à 5h.

QUESTION 3

Lisez le texte et répondez aux questions en FRANÇAIS. Les phrases complètes ne sont pas nécessaires. [10]

1. Le magasin s'ouvre à quelle heure le matin?

.....

2. Il ferme à quelle heure le soir?

.....
3. Quand est-ce que le magasin est fermé? (2 détails)

.....
4. Donnez 2 exemples de vêtements pour les femmes.

.....
5. Donnez 2 exemples de vêtements pour les hommes.

.....
6. Où **exactement** est-ce que le magasin est situé?

.....
7. Où se trouve le café?

QUESTION 4

(a) **Chloé envoie un courriel à son amie Sophie. Lisez le texte attentivement et répondez aux questions.** [5]

Choisissez la réponse correcte. Écrivez A, B ou C.

[5]

1. Chloé garde les enfants ...

A. De sa tante

B. De sa voisine

C. De sa soeur

2. En ce moment, les enfants...

A. Jouent

B. Dorment

C. Se lèvent

3. Chloé invite Sophie à faire ...

A. Du sport

B. La cuisine

C. Des courses

4. Chloé cherche ...

A. Des chaussures de sport

B. Quelque chose à manger

C. Une nouvelle montre

5. Chloé demande à Sophie ...

A. D'inviter sa soeur

B. D'apporter de l'argent

C. De venir seule

(b) Réécrivez le texte et changez les verbes dans le texte suivant au FUTUR SIMPLE si possible. Il y a dix verbes à trouver.

[5]

Bonjour Sylvie,

Je passe mes vacances en Suisse avec des copains. Nous sommes huit en tout. Nous logeons dans une station de ski à la montagne. Le matin, nous faisons du ski dans les pistes du ski et l'après-midi, nous montons la montagne pour découvrir les sites au sommet de la montagne. Le soir, nous nous amusons et nous partons au village voisin où nous mangeons le dîner. Puis, nous allons en boîte et nous sortons de la boîte à 22h pour rentrer à la station du ski.

Amélie

QUESTION 5 – PRODUCTION ÉCRITE

Vous voulez faire une réservation à un camping. Écrivez une conversation de 50 – 70 mots EN FRANÇAIS avec le directeur du camping et mentionnez:

- **Les dates de votre séjour et le nombre des jours que vous allez passer au camping.**
- **Le nombre des personnes et des détails (combien d'adultes/enfants...)**
- **Le type d'emplacement que vous voulez (tente/caravane)**
- **Posez des questions sur les équipements du camping**
- **Le prix**
- **Posez des questions sur les repas et s'ils sont compris dans le prix**
- **Terminez votre e-mail d'une façon formelle et avec l'étiquette d'une lettre formelle.**

[10]
