

Chuka University
END OF SEMESTER EXAMINATION 2020/2021

EXAMINATION FOR THE DEGREE IN HOSPITALITY & TOURISM

MANAGEMENT

MAIN EXAM

UNIT CODE: DTHM 0122

UNIT TITLE: FRENCH STRUCTURE 1

DATE : _____ **TIME :** _____

CONSIGNE :

Répondez à **toutes** les questions en français correct.

QUESTION 1 (PARTIE A, B & C)

Instructions : Répondez à des questions de compréhension portant sur deux (2) documents courts enregistrés ayant trait à des situations courantes de la vie professionnelle (Answer listening comprehension questions based on two (2) short recorded oral material relating to everyday professional communication situations by Dubois, A.-L & Tauzin, B. (2013. *Objectif Express 1. Le Monde professionnel en français, A1/A2*. Paris : Hachette Livre and Le Bougnec, J.-T & Lopes, M.-J. (2020). *Inspire 1*. Paris : Hachette FLE)

PARTIE A (10 points) : Compréhension de l'oral

(a) Document sonore 1 (**Transcriptions et lexique, Inspire 1, p.3**)

i) Quel est le numéro de réservation sur la plateforme *Booking* ? (1 point)

10572 11572 11562

ii) Il y a combien de personnes ? (1 point)

13 3 30

iii) Il y a combien d'enfants et d'adultes ? (1 point)

1 adulte, 2 enfants 2 enfants, 1 adulte 2 adultes, 1 enfant

iv) Quelle est le numéro de téléphone portable de Madame Dumont ? (2 points)

0712 63 10 07 0722 73 10 07 0722 63 10 07

(b) Document sonore 2 (**piste 3, p. 16**)

Questions :

1) Quelle est la profession de Paula Nogueiras ? (1 point)

hôtelière réceptionniste professeure

ii) Epelez son nom ? (1 point)

N.O.C.U.E.I.R.A.S N.O.G.U.E.I.R.A.S. N.O.J.U.E.I.R.A.S.

iii) Paula parle quelles langues ? (1 point)

japonais, français et anglais anglais, français et portugais anglais,
allemand et français

iv) Quelle est son adresse électronique ? (1 point)

bano@privo.com.br pano@brivo.com.br pano@privo.com.br

v) Quelle est sa nationalité ? (1 point)

colombienne brésilienne française

PARTIE B (10 points) : Compréhension des écrits

Lisez le dialogue ci-après et répondez correctement aux questions qui le suivent.

-Bonjour Monsieur !

-Bonjour ! Je m'appelle Xavier Gonzalez. Mon badge, s'il vous plaît...

-Oui. Gonzalez, comment ça s'écrit ?

-G-O-N-Z-A-L-E-Z.

-Et votre prénom ? R-A-V...

-Non, non ! X-A-V-I-E-R.

-Ah ! pardon. Quel est votre adresse mail ?

-Mon e-mail, c'est x.gonzalez@gmail.com

-Vous habitez à... ?

-J'habite à Madrid.

-D'accord. Vous parlez anglais ?

-Je parle anglais, français et espagnol !

-Merci ! Voilà votre badge. Bonne journée !

Répondez correctement aux questions suivantes à l'aide des phrases complètes (10 points)

a) Comment s'appelle la personne ?.....

b) Quelles langues la personne parle-t-elle ?.....

c) Elle demande quel type de pièces d'identité ?

un passeport

un badge

une carte nationale d'identité

d) Quelle est son adresse électronique ?.....

e) Cette personne habite où ?.....

PARTIE C (10 points) : Grammaire et production écrite

Vous commandez des vêtements sur un site français de vente sur Internet. Vous remplissez le formulaire pour recevoir votre commande.

Votre commande n° 25353336
Nom.....
Prénom.....
Adresse.....
Ville.....
Pays.....
Numéro de téléphone portable.....
Adresse électronique.....
Pour recevoir votre chemise offerte : Couleur préférée.....
Taille.....

QUESTION 2

Instructions : Complétez le dialogue entre le client et le chef de réception

Bruno Cozzi :

Le client : Bonjour monsieur, je voudrais réserver deux chambres s'il vous plaît

Bruno Cozzi :

Le client : Pour le week-end du 12 décembre.

Bruno Cozzi :

Le client : Pour deux nuits

Bruno Cozzi :

Le client : Pour quatre personnes.

Bruno Cozzi :

Le client : Deux chambres doubles avec bain

Bruno Cozzi :

Le client : Galecki, G-A-L-E-C-K-I

Bruno Cozzi :

Le client : Oui, c'est le 05 93 45 90 09

Bruno Cozzi : Bien, je récapitule votre réservation Monsieur Galecki :
.....chambre.....

Le client : C'est parfait

Bruno Cozzi :

Le client : A bientôt.

QUESTION 3

(a) Complétez avec la préposition « de/d' », « du », « des » ou « à », « au », « en », « aux » (10 points)

i. Vous venez.....Cuba,Amérique du Sud, ...Suisse,Kenya, ...États-Unis.

ii. Vous allez...Espagne, ...Mozambique,Philippines,Canada,Angleterre.

(b) Complétez le dialogue avec **Tu** ou **Vous** (5 points)

i) –Bonjour, monsieur, comment allez... ?

- Bien, merci.

ii) –Bonjour, ...vas bien ?

-Oui, et toi ?

- Salut les filles !...allez bien ?

- Oui, ça va !

iii) -Bonsoir, madame, ...parlez le français oupratiquez l'anglais ?

(c) Transformez comme dans l'exemple :

Exemple : Le parc est à côté du musée. (hôtel de ville)

i) La poste est en face du théâtre. (l'église).

ii) Le cinéma est à gauche de la banque. (le centre-ville)

iii) Le restaurant est à droite de la mairie. (le supermarché)

iv) Le jardin est à côté de la cathédrale. (les remparts).

(d) Conjuguez les verbes entre parenthèses à la forme négative

Exemple : Je (réserver) une chambre pour trois nuits → Je ne réserve pas une chambre pour trois nuits

-Elle (arriver) à l'hôtel demain soir

-Je (avoir) un numéro de réservation

-Nous (prendre) notre petit déjeuner très tôt.

-Le touriste (venir) la semaine prochaine

-Elles (parler) anglais et français

QUESTION 4 (10 points)

Présentez-vous brièvement (Parlez de votre nom et prénom, âge, e-mail, numéro de téléphone, nationalité ; vos langues, études, passions, votre rêve, où vous habitez, etc.) (50 mots minimum)

QUESTION 5 : Production écrite (10 points)

Vous recevez un (e) touriste francophone dans l'hôtel où vous travaillez. Ecrivez un texte court pour le/la présenter brièvement (Parlez de son nom et prénom, numéro de téléphone, nationalité, son e-mail, type de chambre souhaité, nombre de personnes qui l'accompagnent, nombre de nuits souhaité, etc.) (50 mots minimum).

Bon courage !